



Prot. n.7361/B15

Foligno, 10/11/2017

Agli Atti
All'Albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per la partecipazione al seminario “Gli incarichi ad esperti esterni: cosa cambia per le scuole dopo la riforma Madia ed il Jobs Act autonomi” e impegno di spesa.

CIG: ZC120B505D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la proposta di “Italiascuola.it”, Gruppo Spaggiari Parma s.p.a., di un seminario avente per argomento: “Gli incarichi ad esperti esterni: cosa cambia per le scuole dopo la riforma Madia ed il Jobs Act autonomi”

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il P.T.O.F 2016/2019 adottato con delibera del Consiglio di Circolo n.56 del 14/01/2016;

VISTA la Delibera del Consiglio Circolo n. 10 del 13/01/2017 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

VISTO il “Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture” che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 65 del 05/02/2016;

CONSIDERATO che non sono pervenute altre proposte di aggiornamento sullo specifico argomento;

PRESO ATTO della necessità di formare alcune unità di personale della Segreteria;

ATTESO che il costo preventivato del seminario ammonta a € 185,00 onnicomprensivo, fatta salva la possibilità di uno sconto del 10%;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive di cui all'art.26, co.1, della L.n.488/1999 per il servizio che si intende acquisire, così come si rileva dalle stampe allegate al presente provvedimento assunto al nostro protocollo n.7360/B15 del 10/11/2017;

CONSIDERATO che la stima del costo della fornitura è inferiore ad € 8.000,00 limite stabilito dal Consiglio di Circolo con delibera n.11 del 13/01/2017, ai sensi dell'art.34, co.1 del D.I. 44/2001;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la



fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art.34 del D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno di procedere all'affidamento diretto, per il combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 34 co.1 del D.I. 44/2001;

DATO ATTO di aver provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo

CIG: ZC120B505D;

VISTO il DURC ON LINE, Prot. INAIL n. 9180492, depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

CONSIDERATO che il progetto "P.19" presenta idonea disponibilità finanziaria;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

D E T E R M I N A

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere all'affidamento diretto al Gruppo Spaggiari Parma s.p.a, Italiascuola.it, con sede a in Parma in Via F.Bernini. 22/A . P.IVA n. 00150470342, per l'aggiornamento di n. 2 unità della Segreteria al prezzo complessivo di € 185,00 (euro centoottantacinque/00), fatta salva la possibilità di uno sconto del 10% nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art. 30, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall'art.36, comma 1 del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50.
3. Di impegnare, per le finalità di cui di cui al punto 2, la somma di € 185,00 (centoottantacinque/00) IVA esente, art. 10/20 DPR 633/1972, Progetto P.19;
4. Di dare atto che si è provveduto all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del seguente codice identificativo **CIG ZC120B505D**.
5. Di incaricare la Sezione "Contabilità" della Segreteria dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della suddetta Ditta solo dopo avere verificato la puntuale evasione dell'espletamento del servizio oggetto dell'ordinativo in menzione, la presentazione di regolare fattura, l'acquisizione della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.
6. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questa Direzione Didattica, Prof.ssa Ortenzia Marconi.
7. Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'albo on-line della Direzione Didattica 3° Circolo di Foligno all'indirizzo web: <http://terzocircolofoligno.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Ortenzia Marconi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993

La sottoscritta D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico della Scuola.

VISTA la REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

IL D.S.G.A.

Dott.ssa Clara Micanti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993

/ir