



Al personale scolastico appartenente ad altra istituzione scolastica

Area PON “Apprendimento e socialità”
Amministrazione Trasparente
Albo on line/ sito web dell’Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020.

Sotto azione 10.2.2A Competenze di base INSIEME CENTRIAMO L'OBIETTIVO
Codice progetto 10.2.2 A-FDRPOC-UM-2021-4 - CUP: F63D21003940006

Avviso di selezione per il reclutamento di docenti in regime di collaborazione plurima in qualità di esperto formatore nel seguente modulo di lingua inglese:

Tipologia modulo	Titolo	Ore	Destinatari	Plessi
Competenza multilinguistica	ENGLISH FOR YOU	30	alunni Primaria	Direzione Didattica Terzo Circolo Foligno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999 concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, numero 59*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di



investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ n. 9707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID- 19 /Apprendimento e socialità;
- VISTA** la candidatura 1049716 del 13.05.2021- per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID- 19 /Apprendimento e socialità.
- VISTA** la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito prot. n. AOODGEFID/17355 del 1 giugno 2021 e successiva nota di scorrimento prot. n. AOODGEFID/18082 del 15 giugno 2021 in cui si specifica che "Nell'ambito delle risorse disponibili per area geografica, le istituzioni scolastiche inserite al di sopra della linea rossa delle graduatorie definitive saranno autorizzate ...", in cui la Direzione Didattica Terzo Circolo di Foligno si colloca al posto n. 83, in posizione utile per il finanziamento
- VISTA** l'autorizzazione del 02/07/2021 prot. AOODGEFID/19230 del Ministero dell'Istruzione-- Fondi Strutturali europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2, 10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 *Avviso pubblico protocollo n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID- 19 /Apprendimento e socialità.*
- VISTO** Il progetto *INSIEME CENTRIAMO L'OBIETTIVO* 10.2.2 A-FSE-PON-UM-2021-80 CUP: F63D21003940006
- VISTO** Il decreto di assunzione in bilancio protocollo n. 6890 del 15.07.2021 del Progetto FSEPON "Apprendimento e socialità" Avviso 9707 del 27.04.2021
- VISTA** la Delibera di assunzione a bilancio n. 4 del Consiglio di Circolo n. 12 del 12.07.2021 " Organizzazione Progetto FSEFDRPON 9707 del 27.04.2021 avente per oggetto "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19" FSEPON";
- VISTA** la nomina a RUP del progetto del dirigente scolastico, prof.ssa Maria Grazia Di Marco, prot. n. 9977 del 22.10.2021



RILEVATA la necessità di reclutare le figure professionali di madrelingua per l'espletamento di esperto formatore nei due moduli indicati in precedenza, rivolto ai docenti in regime di collaborazione plurima;

VISTO che nessun docente possedeva i requisiti richiesti per i moduli di lingua Inglese nell'Avviso di selezione per il reclutamento personale interno prot. 3253/VI.2 dell'15/03/2022;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente avviso;

COMUNICA

che è aperta la procedura per il reclutamento di Esperti formatori di madre lingua inglese per l'espletamento del seguente modulo formativo e l'individuazione delle seguenti figure:

MODULO		DURATA	Destinatari	FIGURE RICHIESTE	Competenze richieste
ENGLISH FOR YOU		30 ORE	alunni Primaria	N.1 ESPERTO MADRELING UA	Vedi paragrafo " Figura professionale richiesta"
SOTTOAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO MODULO	ATTIVITÀ		A.S.
10.2.2A	10.2.2 A-FSE-PON-UM-2021-80	English for you	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio può prevedere anche un insegnante di madrelingua e si articola in varie attività. proprio per questo l'approccio che sarà seguito prevede la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti. Le attività laboratoriale potranno portare alla realizzazione di una guida turistica della città o di altre esperienze di comunicazione diretta.		2021-2022

Durata dell'incarico



Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il **10/07/2022**, per una durata complessiva di ore **30/modulo**.

Figura professionale richiesta Esperti docenti di Madre lingua Inglese.

Nei corsi riservati all'insegnamento delle lingue straniere, nel caso di Progetti PON/FSE e come disposto nell'Allegato II alla Circolare M.I.U.R. numero AOODFID10862 di protocollo del 16 settembre 2016, priorità assoluta va data ai docenti madre lingua, vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

- a) il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b) il corso di studi e i relativi titoli (dalle elementari al diploma) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche se conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nell'ipotesi di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

COMPITI DELL'ESPERTO

- o L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- o L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- o L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.



- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto - apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

COMPENSI

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di € 70,00/ora lordo Stato, onnicomprensivi di ogni onere e contributo.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli, dall'allegato C - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e dal curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, (anche esse debitamente firmate), dall'allegato D "Consenso al trattamento dei dati" (Art. 13 del GDPR 2016/679) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, in busta chiusa sigillata, contenente la dicitura "Istanza di partecipazione PON *Apprendimento e socialità*", Prot. 9707 del 27.04.2021, entro le **ore 12 del giorno venerdì 22 aprile '22**, esclusivamente con consegna a mano presso l'ufficio di Segreteria della scuola sito presso la sede centrale di Monte Cervino, via Monte Cervino.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3



- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione in caso di presentazione di una sola istanza, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Maria Grazia Di Marco. Atto prot. n. 9977 del 22.10.2021.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale della DIREZIONE DIDATTICA TERZO CIRCOLO di Foligno nelle sezioni "Amministrazione Trasparente", "PON 2014-2020" e conservato agli atti della scuola.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Il presente Avviso rimarrà esposto all'Albo on line del sito web della Scuola per la durata di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Le candidature pervenute e la graduatoria provvisoria di merito verranno pubblicate all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

In caso di parità di punteggio raggiunto tra due o più candidati, precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni cinque e, dopo tale termine, diventerà definitiva in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per modulo formativo purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Di Marco Maria Grazia